

Zápis z jednání

Pracovní skupiny pro financování

*Projekt Místní akční plán vzdělávání pro Hlučínsko západ III
CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0022959*

Místo a čas konání: online prostřednictvím Google Meet, 3. 11. 2023, zahájení v 10 hodin

Seznam účastníků: vizte prezenční listinu, resp. pořízené printscreeny

Úvod, novinky a informace související (nejen) s projektem MAP

H. Paverová, vedoucí projektu MAP III, přivítala všechny přítomné a poděkovala za brzké a relativně bezproblémové nalezené společného termínu. V úvodu jednání nasdílela na obrazovku placenou inzerci (poděkování za dosavadní přízeň a spolupráci v rámci MAP v prajzštině), která bude publikována v Regionu Opavsko k naplnění povinné publicity projektu. Uvedla, že dosud byly v tisku (Deníku nebo v Regionu Opavsko) zveřejňovány neplacené články o projektu, nicméně vzhledem k nemožnosti realizace téměř veškerých aktivit se již nenabízelo další téma k publikování a poprvé bylo přistoupeno k formě placené inzerce, která je napříč MAPy běžná a navíc z hlediska metodiky doporučena.

Dále H. Paverová informovala o termínu konání Informativního setkání ke kvalitě vzdělání na Hlučínsku, které se uskuteční 15. 11. 2023 od 9 hod v Buly Aréně v Kravařích. Připomněla, že se jedná o povinnou aktivitu projektu MAP III, která je primárně určena zástupcům zřizovatelů, spolků a firem a dle předchozí domluvy budou pozváni také členové pracovní skupiny pro financování. Oficiální pozvánka byla již zástupcům obcí zaslána a přítomným H. Paverová pozvánku postoupí po skočení tohoto online jednání.

Další akcí, která se uskuteční ještě do konce projektu MAP III, tj. do 30. 11., bude Společné setkání všech pracovních skupin a také Řídícího výboru, resp. výborů – jak za MAP pro Hlučínsko východ, tak za MAP pro Hlučínsko západ. Dle H. Paverové vyplynul zájem o další společné setkání ze zpětných vazeb obdržných po skončení Společného setkání všech pracovních skupin dne 6. 6. 2023, kde účastníci projeví zájem setkávat se hromadně (Hlučínsko – východ a Hlučínsko – západ) 1x až 2x ročně. Na setkání, které uzavře projekt MAP III, budou tentokrát přizváni i členové řídicích výborů a místem setkání bude s největší pravděpodobností zámek ve Velkých Hošticích. Všichni členové (PS, ŘV) budou moci již od dnešního dne vybírat ze 3 nabízených termínů. Oficiální pozvánka bude rozeslána co nejdříve, resp. v závislosti na sesbíraných reakcích.

Plánování MAP, projednání aktivit spolupráce, finalizace Akčních plánů, návrhy financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami

H. Paverová v tomto bodě nejprve informovala o přípravě žádostí MAP IV, které plánujeme podat do 30. 11. 2023. Vyjádřila také obavy z hodnocení komisí a krácení výdajů u dosud podaných projektů – zápisy hodnotících komisí jsou veřejně dostupné na webu OP JAK.

Následoval stěžejní bod programu, finalizace Akčních plánů. H. Paverová sdělila, že na všech podzimních jednáních pracovních skupin byla projednávána finalizace a precizace aktivit do MAP IV na roky 2024 a 2025, které budou uvedeny v Akčních plánech pro tyto roky. Připomněla, že Akční plán je

jedním z povinných výstupů projektu MAP a jedná se o „zásobník aktivit“, které by se v rámci regionálního školství mohly na Hlučínsku realizovat, a to nikoli nezbytně pouze z prostředků MAP, ale také případně z jiných zdrojů. Na tomto místě zmínila podstatnou změnu spolufinancování u výzev vyhlášených od listopadu 2023 a dále, kde je plánována spoluúčast škol u Šablon ve výši 5 %, MAP V 5 – 15 % (MAS 5 %, dobrovolné svazky obcí a obce nad 5 tis. obyvatel 15 %). Konstatovala, že právě otázka spoluúčasti bude jedním z témat, které bude nutné (vy)řešit v průběhu MAP IV.

H. Paverová uvedla, že veškeré aktivity spolupráce, na kterých se usnesli členové jednotlivých pracovních skupin na Společném setkání pracovních skupin v červnu 2023, byly v souladu s domluveným postupem sesumarizovány, v Google formuláři rozčleněny do tematických kategorií a odkazy postoupeny zvláště zástupcům MŠ a zvláště zástupcům ZŠ a ZUŠ. Prostřednictvím těchto dotazníků mohli zástupci všech zapojených organizací do projektu vyjádřit své preference, návrhy, tipy či připomínky k navrženým aktivitám. Výsledky za každou tematickou oblast byly následně prodiskutovány a dle hodnocení/preferencí vyselektovány na jednáních jednotlivých pracovních skupin. Byli to právě členové PS, jejichž (finální) doporučení rozhodlo o podobě akčních plánů, která je předkládána členům PS pro financování. H. Paverová dodala, že bude samozřejmě záležet i na rozpočtových možnostech projektu, zda budeme moci všechny vybrané aktivity zařadit do realizace v MAP IV. Vzhledem k tomu, že se přítomní měli možnost seznámit se všemi aktivitami spolupráce a nebyly vzneseny žádné další návrhy ani připomínky, bylo navrženo věnovat se na tomto místě primárně návrhům aktivit vznesených za Pracovní skupinu pro financování na onom červnovém setkání. Tyto aktivity totiž z velké části nebude možné hradit z MAP. Členové vyjádřili souhlas s navrženým postupem. Po tomto projednání, jak doplnila H. Paverová, se budeme věnovat poslednímu věcnému bodu programu, a to návrhům financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami, což je v souladu s Postupy MAP III povinný výstup této PS.

H. Paverová se dotázala zástupců obcí, zda např. na jednáních SOH projednávají i nějaké aktivity za oblast školství, nebo je – z jejich pohledu – spíše bráno za automatické, že se tyto realizují prakticky výhradně v rámci MAP a zda skutečně (ne)jsou určité aktivity, o které je v širším měřítku zájem a přišly na sněmu SOH na přetřes. Dle Herberta Pavery, starosty obce Bolatice a předsedy SOH, v tuto chvíli žádné aktivity ke vzdělávání neřeší. Podpořili však Ligu sportu na Hlučínsku, což se ale týká sportovních aktivit žáků. Jednalo se o iniciativu jednoho pana ředitele a podporu návrhu vyjádřila řada dalších škol, proto SOH subvenci poskytlo. Starostové, jak p. Pavera pokračoval, počítají s tím, že MAP bude řešit tyto (meziškolní) aktivity i nadále, proto nejsou řešeny na úrovni SOH. Zmínil také případné převzetí MAP z MAS pod SOH, o kterém se v první polovině roku jednalo, nakonec ale převážil benefit v podobě 100% dotace, která připadá pouze MASkám. Vzhledem k očekávané výši spoluúčasti do dalších let/MAPů, které avizovala H. Paverová, pak z jeho pohledu není převzetí MAPu stran DSO už vůbec reálné.

H. Paverová předestřela tři méně finančně náročné aktivity, které by byly obsaženy v Akčních plánech a které by případně mohlo realizovat SOH ve spolupráci s MAS, pakliže by SOH mělo zájem realizovat pod svou hlavičkou také nějaké aktivity za oblast školství, byť to po vyjádření předsedy SOH nepovažuje za příliš aktuální. První aktivitou je Olympiáda regionálních znalostí, kterou navrhla referentka SOH, jež je členkou PS pro udržení a rozvoj regionální identity. U druhé aktivity „Prajzské slovíčkohraní“ proběhla pilotáž v květnu 2023, té se zúčastnilo šest – pořadajících školou (ZŠ a MŠ Sudice) – pozvaných škol, jejichž soubory měly (dramaticky či hudebně) ztvárnit téma „Oslava na Prajzské“. Ohlasy byly velmi kladné, největším nákladem byl autobus a také ozvučení, neb se pár dnů před konáním akce

ukázala nutnost profesionálního ozvučení (pozn.: původní myšlenka byla zapůjčit mikrofony a další techniku od obcí). Další navrhovanou akcí je EDUFEST, podle vzoru akce, kterou již druhým rokem pořádala ZŠ Via Montessori. Podobná akce měla být uspořádána z nadačního fondu Eduzměna, nakonec bohužel nebyla realizována kvůli covidové pandemii a souvisejícím opatřením. Plánována byla celodenní akce pro širokou veřejnost, zejména pro rodiče s dětmi, v areálu Zámku Kravaře, kde měly být tematicky zaměřené koutky - čtenářská gramotnost, regionální identita, polytechnika, robotika, pohybové aktivity apod. Aktivita by mohla být pojatá i jako prezentace škol.

H. Paverová na obrazovku promítla návrhy aktivit Pracovní skupiny pro financování zaznívší na Společném setkání 6. 6. 2023 a postupně je procházela. K *Preventivním programům* uvedla, že je v MAP IV počítáno s jejich realizací, a to primárně za oblast rovných příležitostí. Ačkoliv byl *Příspěvek na zavedení systému pedagogické diagnostiky ISOPHI* vložen na základě podnětu z Pracovní skupiny předškolní vzdělávání také k návrhům za PS pro financování, z dotazníkového šetření, o kterém bylo hovořeno výše, však dané potenciální aktivitě nebyla vyjádřena dostatečná podpora a aktivita tak nebude do Akčního plánu zařazena, s čímž přítomní jednohlasně souhlasili. H. Paverová se dále dotázala na další návrhy, které v mírných obměnách rezonují již několik let - např. pořízení sdíleného autobusu, sdílený nutriční specialista nebo sdílený projektový manažer. K projektovému manažerovi uvedla, že tento se v návrzích objevuje již od počátku MAP I a vzhledem k budoucí finanční spoluúčasti a k částkám požadovaným např. za administraci Šablon je tento návrh poměrně aktuální.

Podle Herberta Pavery se se sdíleným autobusem ani nutričním specialistou momentálně nemá smysl příliš zabývat. Dále uvedl: „*Co se týká projektového manažera, tam si musíme říct, i na MAS i na Sdružení (SOH), zda se nám to vyplatí nebo nevyplatí, protože řada z nás má své nějaké napojené projektové manažery, kteří nám už připravují žádosti o dotace a samozřejmě by se (projektový manažer) vrátil finančně, ale každá obec by musela aspoň nějakým způsobem přispět, podle toho, co by pro ni dělala. Mohla by to být částka možná poloviční, než se platí externím firmám. Takže za mě ano, tato otázka by se dala diskutovat.*“ H. Paverová poděkovala za reakci a uvedla souvislost s jedním z velkých témat vyplývajících z online setkání členů PS pro financování s panem Vladimírem Srbem ze dne 16. 12. 2022, kterým je právě odbřemeňování ředitelů škol. Dodala, že s ohledem na kofinancování je třeba uvažovat, zda vynakládat statisícové částky externistům, nebo se v některých případech uchýlit k formě sdílené služby. Dle H. Paverové je trend v různých veřejných organizacích upouštět od externistů a budovat si svůj vlastní interní tým. Pan David Neuvald, ředitel ZŠ a MŠ Bolatice, uvedl, že „*sdíleného projektového manažera navrhoval zřejmě nejvíce on*“. Přednesl momentální nápad „*vysoutěžit služby projektového manažera pro určitý počet škol obdobně jako aukce na energii*“. Pak by projektový manažer nemusel být zaměstnancem, byla by to služba pro soubor škol, které by měly zájem. Předpokládá, že by se takto daly ušetřit finance.

H. Paverová poděkovala za dobrý nápad. Dotázala se, zda někdo má návrh či připomínku k promítanému. Také ostatní návrh zaujal a bylo přislíbeno, že se tímto budeme v roce 2024 blíže zabývat. Na tomto místě bylo ještě doplněno, že stejně jako v přechozích MAPech, také v MAP IV závisí výše paušálních výdajů na přímých (osobních) výdajích a některé aktivity jsou navíc vyloučené, v MAP IV např. vzdělávání učitelů v oblasti cizích jazyků, výjezdy pedagogů do zahraničí či podpora aktivit za oblast kariérového poradenství aj.

V samotném závěru došlo k prodiskutování Návrhu financování aktivit navržených jednotlivými PS, jak bylo avizováno v pozvánce i na začátku setkání. H. Paverová poznamenala, že do předběžně vypracovaného

a na místě prezentovaného Návrhu byly zahrnuty nejen aktivity, které budou (mají být) realizovány v rámci projektu MAP IV a aktivity shrnuté v akčních plánech, ale vůbec všechny aktivity, které byly navrženy členy jednotlivých pracovních skupin do červnového setkání (nevyjímaje). Tento návrh členové uvítali. Jednotlivé aktivity byly postupně procházeny. S přítomnými bylo domluveno, že celý dokument bude všem zaslán v průběhu několika málo dnů k připomínkování, finálně bychom jej odsouhlasili na setkání 15. 11. Navržené členové PS kvitovali.

Prostor pro sdílení zkušeností, diskuzi, podněty, domluvení termínu dalšího setkání

H. Paverová ještě dala prostor k dotazům, připomínkám. Nikdo se již o slovo nepřihlásil.

H. Paverová závěrem poděkovala přítomným za účast a spolupráci, shrnula závěry dnešní pracovní skupiny a dodala, že další informace budou postoupeny via e-mailovou komunikaci, jak bylo v průběhu setkání domluveno.

Zápis zpracovala: Petra Hamelová, Hana Paverová