

**KONTROLA NÁLEŽITOSTÍ ŽÁDOSTI O PROPLACENÍ VČETNĚ DOKUMENTACE PŘEDLOŽENÉ PŘÍJEMCEM DOTACE  
V OPATŘENÍ 19.2.1.**

**Hlavní opatření/podopatření**

Článek 17, odst. 1, písm. a) Investice do zemědělských podniků

<b>Reg. č.:</b>				
<b>Příjemce dotace:</b>				
<b>Číslo Fiche: 1 - Rozvoj zemědělských podniků</b>				
	<b>ANO</b>	<b>NE</b>	<b>Není třeba</b>	<b>Poznámka</b>
X1. název, jméno příjemce dotace souhlasí s Žádostí o dotaci				
X2. adresa příjemce dotace souhlasí s Dohodou/Dodatkem k Dohodě				
X3. změna adresy příjemce dotace byla oznámena a schválena				
X4. místo realizace projektu souhlasí s Dohodou/Dodatkem k Dohodě				
X5. změna místa realizace projektu byla oznámena a schválena				
1. Živnostenské oprávnění či jiné oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu - prostá kopie (je-li oprávněním výpis z živnostenského či obchodního rejstříku, anebo evidence zemědělského podnikatele, oprávnění se nepředkládá)				
2. Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace - prostá kopie; pokud žadatel/příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, doklad se nepředkládá				
3. Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury vč. výrobních čísel strojů či technologií, paragony) - prostá kopie				
4. Doklad o předání stroje/technologie (dodací list/protokol o předání a převzetí) potvrzený dodavatelem a příjemcem dotace, v případě, že předmětný stroj/technologie má výrobní číslo musí být uvedeno na tomto dokladu (je-li předmětem dotace stroj/technologie) - prostá kopie				
5. Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie				

6. V případě nákupu strojů a technologií nad 100 000,- Kč/kus nebo komplet bez DPH, doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie				
7. Technický průkaz, respektive technické osvědčení v případě, že se jedná o stroje, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích a budou využívány mimo uzavřený areál - prostá kopie				
8. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle stavebního zákona - prostá kopie				
9. V případě, že v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak dokumentace skutečného provedení stavby ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem - prostá kopie				
10. Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace - originál, je součástí elektronické Žádosti o platbu				
11. Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší 30 dnů k datu podání Žádosti o platbu na MAS - prostá kopie				
12. Cenový marketing v případě, že dle kap. 8 OP vyžadován, včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem – prostá kopie				
13. Dodatek/Dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) - originál nebo úředně ověřená kopie				
14. V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, na které může být poskytnuta dotace - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet - prostá kopie				
15. Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost) - prostá kopie				
16. V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva ne starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie				
17. V případě, že příjemce dotace v projektu za účelem bodového zisku deklaroval vytvoření nových pracovních míst - Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách, a to za posledních dvanáct uzavřených měsíců před podáním Žádosti o platbu - prostá kopie				

<p>18. V případě, že příjemce dotace nemůže poskytnout Přehled o výši pojistného nebo vyplacených dávkách - Čestné prohlášení dle závazného vzoru. Vzor prohlášení je zveřejněn na <a href="http://www.szif.cz">www.szif.cz</a>, na vyžádání příslušný RO SZIF žadateli čestné prohlášení poskytne písemně při podpisu Dohody - originál</p>				
<p>19. Přílohy stanovené MAS – Povinná publicita</p>				
<p>20. V případě, že žadatel/příjemce dotace je mladý začínající zemědělec, jak je definován v rámci operace 6.1.1 - Doklad o dosažení minimální zemědělské kvalifikace; v případě, že žadatel/příjemce dotace doklad již vlastní a dosud nepředložil, nebo jej má v souladu s formulářem Žádosti o dotaci předložit později, maximálně však do 36 měsíců od data podpisu Dohody o poskytnutí dotace - prostá kopie</p>				
<p>21. V případě, že předmětem projektu jsou stavební nebo technologické investice realizované v rámci budov s vlivem na zákonné požadavky pro chov zvířat, na které není třeba kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, potvrzení místně příslušné krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy, že realizovaný projekt splňuje minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat, nebo že nepodléhá posouzení - prostá kopie dle vzoru uvedeném v příloze 8 Pravidel</p>				
<p>22. V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, nosná konstrukce vinice - Doklad o povolení nové výsadby révy vinné podle §8 zák. č. 321/2004Sb., o vinohradnictví a vinařství, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský - prostá kopie</p>				
<p>23. Doklad o prodeji komodity nebo jiný dokument dokládající výrobní zaměření žadatele za rok podání Žádosti o platbu či rok předcházející - prostá kopie</p>				
<p><b>Datum:</b></p>	<p><b>Kontrolu provedl - zástupce MAS (jméno a podpis) :</b></p>			