

**Zápis z jednání programového výboru Místní akční skupiny Hlučínsko, které se uskutečnilo
dne 6. 10. 2015 od 9⁰⁰ hod. ve Velkých Hořticích**

Přítomní:

PV: pp. Josef Teuer, Daniel Procházka, Josef Slivka, Petr Halfar, Libor Ziegl

omluveni: pp. Lukáš Volný, Petr Kozák

KRK: p. Krista Fojtíková

MAS: pp. Dagmar Quisková, Radim Lokoč

Předseda MAS p. Josef Teuer všechny přítomné úvodem přivítal a poté přistoupil k jednotlivým bodům jednání.

Program:

1. Kontrola úkolů z minulého jednání PV
2. Zpráva z kontroly ex-post
3. CLLD
4. MAP – místní akční plány
5. Kalendáře 2016
6. Organizační záležitosti
7. Diskuze, závěr

Členové programového výboru schválili program jednání.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Určení zapisovatele a ověřovatelů zápisu

p. Josef Teuer:

Na funkci zapisovatele navrhuje p. Radima Lokoče a ověřovatele zápisu pp. Krista Fojtíková a Daniel Procházka.

Zapisovatel i ověřovatelé s návrhem souhlasí.

Programový výbor schválil tyto návrhy.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

1. Kontrola úkolů z minulého jednání:

p. Dagmar Quisková:

a) zajistit externí audit – splněno, výsledek auditu je zveřejněn na webových stránkách

PV bere na vědomí splnění úkolu z minulého jednání.

2. Zpráva z kontroly ex post

p. Krista Fojtíková:

Seznámila PV se zápisem z kontroly ex post, kterou provedla SZIF dne 25. 8. 2015 SZIF u žadatele: obec Služovice (Výzva č. 5). Při kontrole nebyly nalezeny žádné nedostatky.

Programový výbor bere na vědomí výsledky kontroly.

3. CLLD

pp. Dagmar Quisková + Radim Lokoč:

- info: alokace pro MAS z OP a PRV
- info: ke strategickým rámcům IROP a OPZ proběhlo 1 informativní setkání dne 10. 9. 2015 v Bolaticích
- info o stavu připravenosti CLLD: jsou připraveny návrhy strategických rámců IROP a OPZ → 8.10. proběhne jednání pracovní skupiny (pozvánky byly rozeslány a zveřejněny na webu)
- do CLLD se poté budou doplňovat indikátory – byly zveřejněny finální podoby metodik (PRV teprve pře 4 dny)
- bude zpracován strategický rámec PRV (cca do 14 dnů), poté proběhne jednání pracovní skupiny

PV bere na vědomí stav zpracování CLLD

4. MAP – místní akční plány

p. Dagmar Quisková:

- už je vyhlášena Výzva k MAP
- memoranda (o vypracování MAP): ORP Hlučín podepsáno, ORP Kravaře – čeká se na souhlas ORP Opavy a postoupení 5 obcí k ORP Kravaře (do konce týdne)
- nyní běží akce 0
- od 1. 11. 2015 – přijetí 2 projektových manažerů na HPP (částečný úvazek) – nutno podat žádost pro dotaci k MAPům (manažeři jsou z projektu MOS, zpracovávali strategie pro obě ORP)
- na webu MAS zřízená sekce k MAPům
- dne 9. 10. 2015 – jednání se zástupci obou ORP a školských odborů
- bude vypracován finanční návrh → bude předložen PV k projednání

PV bere na vědomí postup k MAPům

PV schvaluje přijetí 2 projektových manažerů

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá: Dagmar Quiskové zajistit formální nezbytnosti pro vypracování MAP

5. Kalendáře 2016

p. Dagmar Quisková:

- byla zaslána poptávka včetně ZŘ a specifikace, termín doručení je dnešek
- bude projednání PR

PV schvaluje projednání výběru zhotovitele kalendářů 2016 PR

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá: Dagmar Quiskové technicky a organizačně zajistit výrobu kalendářů.

6. Organizační záležitosti

p. Dagmar Quisková – dotační titul MS kraje:

- MS kraj vyhlásil dotační titul pro MAS MS kraje
- výše dotace je max. 300 000,- (30% dofinancování)
- příjem žádostí od 26. 10. 2015

PV schvaluje zapojení do dotačního titulu MS kraje pro MAS v maximální výši.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá: Dagmar Quiskové zajištění vypracování žádosti v dotačním titulu MS kraje.

p. Dagmar Quisková – režie MAS:

- informovala PV o vyhlášené Výzvě MMR – režie MAS
- již jsou vydaná příručka pro žadatele
- uznatelné náklady: mzdy od 1. 1. 2015. režie od 1. 7. 2015
- žádost lze podat až po schválení standardizace → přišly dokumenty k 2. opravě pro standardizaci. Pracuje se na nich. Napřed je nutno vyřešit aktualizaci dokumentů u KS Ostravě.

PV bere na vědomí informace o vyhlášené výzvě MMR (režie) a stavu standardizace.

PV ukládá: Dagmar Quiskové a Radimu Lokočovi dokončení podmínek pro standardizaci MAS včetně aktualizace dokumentů u KS Ostrava

p. Dagmar Quisková – Směrnice č. 2:

- předložila PV k projednání návrh aktualizované Směrnice č. 2 – Vedení účetní evidence a dotačních titulů.

PV schvaluje aktualizované znění Směrnice č 2 – Vedení účetní evidence a dotačních titulů.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

p. Josef Teuer – TO Opavské Slezsko:

- stále se nedaří založit spolek TO Opavské Slezsko
- zatím vše organizuje SM Opava, zástupce MAS je přítomen společným jednáním
- spolupráce je s IC Kravaře a IC Hlučín a s SOH

PV bere na vědomí informace o TO Opavské Slezsko

p. Dagmar Quisková – konference Venkov 2015:

- informovala PV o konferenci Venkov 2015 – datum 11.-13.11.2015, pravděpodobně v obci Modrá (okr. UH)
- je snaha přitáhnout na konferenci přímé aktéry z venkova (starosty, podnikatele, zástupce NNO)
- až bude k dispozici pozvánka, bude rozeslána
- zatím není známa výše poplatků na účast

PV souhlasí s účastí na konferenci Venkov 2015

Počet účastníků bude upřesněn podle poplatku na 1 osobu.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá: Dagmar Quiskové rozeslání pozvánek a zajištění účasti na konferenci Venkov 2015.

p. Dagmar Quisková – proběhlé akce:

- informovala PV účasti na výstavě+ Země živitelka 2015 (podpora z MS kraje)
- informovala PV a spoluúčasti Podzimního dožínkového dne včetně pořádání soutěže O zlatý koláč 2015 (podpora SCV)

PV bere na vědomí informace o proběhlých akcích

7. Diskuze, závěr

Programový výbor schvaluje:

- a) program jednání
- b) návrhy na zapisovatele i ověřovatele
- c) přijetí pracovníků pro vypracování MAP
- d) výběr zhotovitele kalendářů 2016 PR
- e) účast zástupců na konferenci Venkov 2015. Počet bude upřesněn podle výše poplatku na 1 osobu.
- f) aktualizované znění Směrnice č 2 – Vedení účetní evidence a dotačních titulů

Programový výbor bere na vědomí:

- a) plnění úkolů z minulého PV
- b) zprávu z kontroly ex post
- d) stav zpracování CLLD
- e) informace o TO Opavské Slezsko
- f) informace o vyhlášené výzvě MMR (režie) a stavu standardizace
- g) informace o proběhlých akcích

Programový výbor ukládá:

p. Dagmar Quiskové:

- a) zajistit vypracování pracovních smluv pro pracovníky MAP
- b) zajistit formální nezbytnosti pro vypracování MAP
- c) technicky a organizačně zajistit výrobu kalendářů
- d) zajištění vypracování žádosti v dotačním titulu MS kraje
- e) rozeslání pozvánek a zajištění účasti na konferenci Venkov 2015.

pp. Dagmar Quiskové a Radimu Lokočovi::

- a) dokončení podmínek pro standardizaci MAS včetně aktualizace dokumentů u KS Ostrava

Josef Teuer
předseda MAS

Krista Fojtíková
ověřovatel

Daniel Procházka
ověřovatel

Zapsal: Radim Lokoč