



Zápis z jednání programového výboru Místní akční skupiny Hlučínsko, které se uskutečnilo dne 12. 3. 2018 od 9³⁰ hod. ve Velkých Hošticích

Přítomní:

PV: pp. Josef Teuer, Daniel Procházka, Petr Kozák Libor Ziegl, Josef Slivka, Petr Halfar, Pavel Sobol

KRK: pp. Krista Fojtíková, Martin Štefek

MAS: pp. Dagmar Quisková, Lukáš Volný

Předseda MAS p. Josef Teuer všechny přítomné úvodem přivítal a poté přistoupil k jednotlivým bodům jednání.

Program:

1. Kontrola úkolů z minulého jednání PV
2. CLLD – výběr projektů k realizaci IROP 2014-2020 na základě návrhu Hodnotící a výběrové komise
3. Zpráva o realizaci CLLD
4. Aktivity MAS Hlučínsko z.s. (animace, projekty)
5. Organizační záležitosti
6. Diskuze

Členové programového výboru schválili program jednání.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Určení zapisovatele a ověřovatelů zápisu

p. Josef Teuer:

Na funkci zapisovatele navrhuje p. Dagmar Quiskovou a ověřovatele zápisu pp. Josefa Slivku a Libora Ziegla.

Zapisovatel i ověřovatelé s návrhem souhlasí.

Programový výbor schválil předložené návrhy.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

1) Kontrola úkolů z minulého jednání:

p. Dagmar Quisková:

- a) průběžně předkládat výdaje k financování režie pro CLLD – úkol stálý, průběžně plněno
- b) zajišťovat účast pracovníků kanceláře na vzdělávacích aktivitách nezbytných pro realizaci SCLLD – úkol stálý, průběžně plněno
- c) průběžně zajišťovat realizaci probíhajících projektů MAP – projekty skončily, byly podány závěrečné ZoR a ŽoP, čeká se na vyjádření ŘO (MŠMT)
- d) průběžně zjišťovat žádost o platbu a zprávy o realizaci do ISKP dle harmonogramů projektů – úkol stálý, průběžně plněno
- e) technicko-organizační zajištění členské schůze a semináře pro realizaci CLLD v roce 2018- splněno
- f) zajišťovat dohled za žadatele nad realizací projektů MAP II a vykonávat práci supervizora s podmínkou mimopracovní aktivity řádného úvazku na CLLD - úkol stálý, průběžně plněno
- g) Zajistit podání Žádosti o změnu finančního čerpání v projektu režie MAS (Výzva 6. IROP)-splněno

pp. Dagmar Quiskové a Radimu Lokočovi:

- a) pokračovat v přípravách projektů Spolupráce z PRV po aktualizace Pravidel 19.3.1 – plní se

PV bere na vědomí splnění úkolu z minulého jednání.



2. CLLD – výběr projektů k realizaci IROP 2014-2020 na základě návrhu Hodnotící a výběrové komise

Kancelář MAS zaslala a předložila členům PV závěrečné zprávy o hodnocení Hodnotící a výběrové komise (2 výzvy) + zprávy o předhodnocení Opravně hodnotící komise (2 výzvy).

Výzva č. 1 – Dopravní infrastruktura

Obec Děhylov	4 233 137,63	96	projekt vybrán
Obec Vřesina	1261758,09	80	projekt vybrán
Obec Velké Hoštice	1071242,15	75	náhradní projekt - projekt podpořen *
Obec Šilheřovice	x	71	projekt nevybrán

* Programový výbor rozhodl o navýšení alokace do povolených 120% výšky alokace v dané Výzvě, aby mohl být tento náhradní projekt podpořen.

Plán alokace výzvy: 5 700 000,- Kč (celková alokace 13 700 000,-)

Celková alokovaná částka podpořených projektů: 6 566 137,87 Kč

Rozhodnutí PV:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 1

Výzva č. 2 – Cyklostezky

Město Kravaře	17852937,48	85	projekt vybrán
Obec Oldřišov	4862507,55	66	projekt vybrán
Obec Služovice	3136657,75	54	náhradní projekt - projekt podpořen *

* Programový výbor rozhodl o navýšení alokace do povolených 120% výšky alokace v dané Výzvě, aby mohl být tento náhradní projekt podpořen.

Plán alokace výzvy: 24 300 000,- Kč (celková alokace 32 300 000,-)

Celková alokovaná částka podpořených projektů: 25 852 102,78 Kč

Rozhodnutí PV:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Výzva č. 3 – Sociální služby

Město Kravaře	8809438,33	90	projekt vybrán
Dětská rehabilitace Hlučín	665000,-	90	projekt vybrán
DomA-domácí asistence	745403,25	70	projekt vybrán

Plán alokace výzvy: 17 600 000,- Kč (celková alokace 17 600 000,-)

Celková alokovaná částka podpořených projektů: 10 219 841,58 Kč

Rozhodnutí PV:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 1



Výzva č. 4 – Sociální podnikání

Medeo Silesia s.r.o	2850000,-	98	projekt vybrán
Atelier PRAJZ creative, s. r. o	x	80	projekt nevybrán
Lucie Kolářová	x	78	projekt nevybrán
Bc. Barbora Josefusová	x	78	projekt nevybrán

Plán alokace výzvy: 4 500 000,- Kč (celková alokace 4 500 000,-)

Celková alokovaná částka podpořených projektů: 2 850 000,- Kč

Rozhodnutí PV:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá Dagmar Quisková zajistit: finalizaci administrace dokumentace žadatelů v IROP.

3) Zpráva o realizaci CLLD

p. Dagmar Quisková:

- informovala PV o aktuální stavu plnění CLLD:

PRV – v současnosti probíhá kontrola vybraných žádostí na RO SZIF

OPZ – MPSV potvrdilo 2 vybrané projekty pro realizaci

IROP – probíhá doplňování žádostí po formální kontrole na MAS

Další informace:

- bude otevřen OP ŽP – předpokládaná alokace 10 milionů na MAS. Je nutno zpracovat SR pro tento program (Zpracovaná CLLD už návrhy obsahuje). Kancelář MAS rozeslalo dotazníky aktérům na Hlučínsku (obce, NNO, podnikatelé, církve) – požadavek na vyplnění do 31. 12. 2017. Poté bude dotazník vyhodnocen a PV ČS předložen návrh na jednotlivá opatření s vyčíslením alokace.
- PRV – v roce 2018 by měl být pro MAS otevřen článek 20 – vybavenost obcí. Nutno přidat fichi (po aktualizaci Pravidel 19.2.1), zpracovaná CLLD návrhy obsahuje). Alokační pro MAS z PRV se zvyšovat nebude, bude nutno předhodnotit % čerpání v PRV dle fichí.

PV bere na vědomí informace o stavu naplňování CLLD

4) Aktivity MAS Hlučínsko z.s. (animace, projekty)

p. Dagmar Quisková:

a) informovala PV o stavu projektů MAP

- projekty skončily k 31. 12. 2017

- byly předloženy Závěrečné zprávy a Závěrečné vyúčtování.

- čeká se na závěrečné vyjádření řídicího orgánu - MŠMT

PV bere na vědomí informace o současné situaci projektů MAP.

b) informovala PV o stavu projektů MAP II

- projekty jsou v realizaci

- od 1. 3. 2018 nastoupil výkonný manažer p. Kamil Kupka, úvazek 0,5 + 0,5 (dělený úvazek pro oba projekty v rámci provázanosti a podpory regionálního školství

PV bere na vědomí informace o současné situaci projektů MAP II.

c) informovala PV o animaci škol – školám jsou pravidelně poskytovány informace o aktuálním dění MŠMT, dotačních titulech, Šablonách I a Šablonách II

PV bere na vědomí informace o animaci škol v regionu.



d) projekty Spolupráce:

- 6. 3. proběhlo další společné jednání s partnerem – LGD Plazkowyč Dobrej Ziemi
- začátek realizace je plánován na podzim. Projekt se jmenuje Rok na vsi - jedná se o 2x4 akce, vždy v sobotu, pro širokou veřejnost.
- Budeme ho teprve podávat, návrh rozpočtu bude zaslán členům PV po konzultaci s CP SZIF o uznatelných výdajích

PV bere na vědomí informace o stavu přípravy projektů Spolupráce.

e) projekt Výzvy 6 IROP (režie MAS) 2019-2023:

- žádost je založena v ISKP
- je připravován finanční plán projektu pro režie MAS ve Výzvě 6 IROP
- návrh finančního plánu bude zaslán členům PV

PV bere na vědomí informace o stavu přípravy projektu Zlepšení řídicích schopností MAS 2019-2023.

PV ukládá Dagmar Quiskové zajistit předložení žádostí MAP II Hlučínsko východ, MAP II Hlučínsko západ, režie MAS 2019-2023 ve výzvě 6 IROP a projekt Spolupráce v PRV 2014-2020

5) Organizační záležitosti

Dagmar Quisková:

- Předložila PV k projednání žádost o vstup do MAS Hlučínsko - žadatelem je NNO DOMA-domácí asistence, obec Kobeřice.

PV souhlasí se vstupem žadatele DomA-sociální asistence do MAS Hlučínsko, nepodnikatelský sektor, zájmová skupina Církev a sociální služby.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá Dagmar Quiskové zajistit podání změny v členské základně.

- Předložila PV návrh na vyhlášení fotografické soutěže "Stromy"
- soutěž (dvě věkové kategorie do 18 a nad 18 let) – fotografie stromů na Hlučínsku, 1 účastník max. 3 fotografie
- vítězné fotografie by vybrala komise (zatím není určeno složení) a 13 fotografií by se použilo pro nástěnný kalendář (propagace CLLD v souvislosti s vyhlášením OP ŽP)
- každý účastník by dostal menší cenu (např. marcipánové logo MAS),
- vítězné foto cenu z regionu (např. vstupenku do Aq Buly, balíček reg. produktů, výrobek od Charity Hlučín a pod)
- prezentace nejlepších fotografií – tisk (vlastní A3), poté výstava a soutěž 1.9. v Hlučíně („Hlučínský karmaš“), 4 fotografie tisk na plátno a vydraží se na (určení vydražené částky bude ve spolupráci se SAK Hlučín). Poté bude následovat výstava fotografií v KD Hlučín (měsíc září).
- výdaje na akci z vlastních zdrojů (předběžný odhad 10 000,-)

PV souhlasí s vyhlášením fotografické soutěže „Stromy“ a s financováním z vlastních zdrojů v uvedené výši.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá Dagmar Quiskové zajistit realizaci soutěže.

- Předložila PV žádost o schválení účasti na otevírání turistické sezóny 2018 v rámci TO Opavské Slezsko
- akce se koná v sobotu 28. 4. 2018, letos na území SM Opava
- hlučínský region vystupuje se společnou prezentací
- požadavek na výdaje z vlastních zdrojů ve výši 10 000,- Kč
- návrh na zakoupení stanu/stánků + příslušenství pro propagaci MAS

Členové programového výboru zatím neodsouhlasili pořízení stanu/stánků pro vlastní propagaci MAS – každý člen do příštího jednání navrhne jaký stan a jaké příslušenství by bylo pro prezentaci MAS vhodné.



PV souhlasí s účastí na akce otevírání turistické sezony TO OS a s financováním z vlastních zdrojů v uvedené výši.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

PV ukládá Dagmar Quiskové zajistit účast na akci Otevírání turistické sezóny 2018.

PV ukládá všem svým členům předložit návrhy na pořízení stanu/stánků + příslušenství pro vlastní propagaci MAS.

5) Diskuze

0- bez zápisu

Programový výbor schvaluje:

- a) program jednání
- b) návrhy na zapisovatele i ověřovatele
- c) Výběr žádostí k podpoře ve Výzvě 1 IROP včetně navýšení alokace do povolených 120% výše dané výzvy
- d) Výběr žádostí k podpoře ve Výzvě 2 IROP včetně navýšení alokace do povolených 120% výše dané výzvy
- e) Výběr žádostí k podpoře ve Výzvě 3 IROP
- f) Výběr žádostí k podpoře ve Výzvě 5 IROP
- g) členství žadatele DomA-domácí asistence v Místní akční skupině Hlučínsko z.s.
- h) s vyhlášením fotografické soutěže a výdaji z vlastních zdrojů ve výši 10 000,- Kč
- i) s účastí na akci Otevírání turistické oblasti Opavské Slezsko 2018 a výdaji z vlastních zdrojů ve výši 10 000,- Kč

Programový výbor bere na vědomí:

- a) plnění úkolů z minulého PV
- b) informace o stavu naplňování CLLD
- c) informace o současné situaci projektů MAP
- d) informace o současné situaci projektů MAP II
- e) informace o animaci škol v regionu
- f) informace o stavu přípravy projektů Spolupráce
- g) informace o stavu přípravy podání projektu ve Výzvě 6 IROP

Programový výbor ukládá:

p. Dagmar Quiskové:

- a) průběžně předkládat výdaje k financování režie pro CLLD – úkol stálý
- b) zajišťovat účast pracovníků kanceláře na vzdělávacích aktivitách nezbytných pro realizaci SCLLD – úkol stálý
- c) průběžně zajišťovat realizaci probíhajících projektů MAP II – úkol stálý
- d) průběžně zjišťovat žádost o platbu a zprávy o realizaci do ISKP dle harmonogramů projektů – úkol stálý
- e) zajistit přeložení všech výše jmenovaných žádostí (bod 4 zápisu)
- f) zajistit podání změny členské základny
- g) zajistit realizaci fotografické soutěže „Stromy“
- h) zajistit účast na akci otevírání turistické sezóny Opavského Slezska 2018

všem členům:

- a) připravit návrhy pro zakoupení propagačního stanu/stánků + příslušenství
- Zapsala: Dagmar Quisková

Josef Teuer
předseda MAS

Josef Slivka
ověřovatel

Libor Ziegl
ověřovatel

